

Тюменский кардиологический научный центр  
- филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Томский национальный исследовательский медицинский центр Российской академии наук»  
(Тюменский кардиологический научный центр - филиал Томского НИМЦ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Тюменского кардиологического  
научного центра

 / М.И. Бессонова  
« 22 » февраля 2022 год  
М.П.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, утверждения и обучения в аспирантуре по индивидуальному учебному плану

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения в аспирантуре по индивидуальному учебному плану» (далее - Положение) регламентирует порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов аспирантов по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Тюменском кардиологическом научном центре- филиале Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Томский национальный исследовательский медицинский центр Российской академии наук» (далее – Филиал).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиях их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Устав Томского НИМЦ, Положение о филиале;
- иные нормативно-правовые акты, локальные акты.

### 2. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана

2.1. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований (научно-исследовательской работы), промежуточной аттестации и итоговой аттестации аспирантов.

2.2. На основе учебного плана, для каждого аспиранта формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

2.3. Индивидуальный учебный план аспиранта на полный срок обучения, разрабатывается совместно, научным руководителем и аспирантом, и утверждается

заместителем директора по научной работе, после утверждения темы научно-квалификационной работы аспиранта.

**2.4.** Индивидуальный учебный план аспиранта является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской деятельности, подготовку научно-квалификационной работы и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Филиале;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки итоговой аттестации.

**2.5.** В индивидуальный учебный план аспиранта вносится тема научно-исследовательской работы, утверждаемая на Ученом совете Тюменского кардиологического научного центра в течение первого месяца с момента зачисления аспиранта на обучение в Филиал, примерный план научно-квалификационной работы, а также план выполнения научных исследований на весь период обучения.

**2.6.** В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины, с объемом, сроками изучения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

**2.7.** В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся элективные и факультативные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных и факультативных дисциплин учебного плана.

**2.8.** Контроль за выполнением индивидуального учебного плана аспирантом, осуществляет научный руководитель.

**2.9.** Контроль своевременного прохождения промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям осуществляет учебно-методический отдел.

**2.10.** По окончании каждого учебного года аспирантом заполняется отчет о выполнении и уточняется рабочий план на следующий учебный год, который подписывается аспирантом и научным руководителем и сдается в учебно-методический отдел.

**2.11.** Индивидуальный учебный план прикрепленного лица содержит информацию о сроках прохождения промежуточной аттестации (по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям) и/или государственной итоговой аттестации.

**2.12.** Оригинал индивидуального учебного плана аспиранта хранится в учебно-методическом отделе.

### **3. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящее Положение**

**3.1.** Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в федеральное законодательство и (или) в Положение о филиале, нормативные акты, решение Ученого совета Тюменского кардиологического научного центра.

**3.2.** Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказом директора.

Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета Тюменского кардиологического научного центра, протокол № 2 от «21» февраля 20 22 г.