

Тюменский кардиологический научный центр
- филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Томский национальный исследовательский медицинский центр
Российской академии наук»
(Тюменский кардиологический научный центр - филиал Томского НИМЦ)

Директор Тюменского
кардиологического
научного центра


_____ М. И. Бессонова
от «*16*» *октября* _____ 2022 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по образовательным программам высшего образования - программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
на 2023-2024 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2023/2024 учебный год (далее-Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе - поступающие) в Тюменский кардиологический научный центр – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Томский национальный исследовательский медицинский центр Российской академии наук» (далее – Тюменский кардиологический научный центр) на обучение по программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, определяют особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программам аспирантуры на условиях целевого приема, порядок проведения вступительных испытаний, подачи апелляций и зачисления в Тюменский кардиологический научный центр, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);

- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

- Положения о Филиале;

- иные нормативные акты Российской Федерации, регламентирующие деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 2291 от 28.07.2016 г., Тюменский кардиологический научный центр объявляет приём на обучение по программе аспирантуры Научная специальность 3.1.20. Кардиология, **форма обучения - очная**

Срок обучения по программе аспирантуры устанавливается федеральным государственным требованием по,соответствующему направлению подготовки.

1.3. Прием на обучение по программе аспирантуры осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее - договоры об образовании), утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации на 2023 год.

1.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего - специалитет или магистратура.

1.5. Прием на обучение по программам аспирантуры проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе. Целью конкурсного отбора является зачисление из числа поступающих наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре лиц.

1.6. Тюменский кардиологический научный центр осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение по программе аспирантуры персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Прием на обучение по программам аспирантуры проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых Тюменским кардиологическим научным центром самостоятельно.

1.8. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.9. Тюменский кардиологический научный центр проводит прием на обучение отдельно по каждой совокупности условий поступления с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, и списков поступающих и проведением различных конкурсов:

- раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг

1.10. Поступающие на обучение по программе аспирантуры могут представить сведения о своих индивидуальных достижениях (учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списка поступающих).

1.11. Тюменский кардиологический научный центр может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные организацией сроки

2. Организация приема на обучение по программам аспирантуры

2.1. Организация приема граждан на обучение по программе аспирантуры осуществляется приемной комиссией Тюменского кардиологического научного центра.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Тюменского кардиологического научного центра или лицо им назначенное. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней.

2.3. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря

приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний, директором Тюменского кардиологического научного центра утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них.

2.5. Состав экзаменационных и апелляционных комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Тюменского кардиологического научного центра по направлениям и профилям подготовки (доктора и кандидаты наук). Допускается включение в состав экзаменационных комиссий научно-педагогических работников иных медицинских и образовательных организаций.

2.6. При приеме на обучение по программам аспирантуры гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2.7. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности сведений, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие организации.

3. Организация информирования поступающих на обучение по программам аспирантуры

3.1. С целью ознакомления поступающих Тюменский кардиологический научный центр размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://infarkta.net/education/> (далее - официальный сайт) следующие документы:

- Положение о Филиале;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- основные профессиональные образовательные программы по реализуемым направлениям и профилям подготовки;
- локальные акты Тюменского кардиологического научного центра, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности по программам аспирантуры, права и обязанности обучающихся;
- информацию о проводимом конкурсе и итогах его проведения.

3.2. Приемная комиссия размещает на официальном сайте Тюменского кардиологического научного центра и на информационном стенде приемной комиссии следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 ноября 2022 года, при приеме на 2023/24 учебный год, размещает следующую информацию:

- правила приема;
- информацию о сроках начала и завершения приема документов;
- информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
- информацию об условиях поступления;
- количество мест для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих;
- шкалу оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания);
- программы вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний (для каждого вступительного испытания);
- информацию о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан;
- особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о наличии общежитий и количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- контрольные цифры приема по каждому направлению подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- информацию о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций.

- информацию о сроках зачисления (о сроках размещения списков, поступающих на официальном сайте и на информационном стенде, датах завершения приема от поступающих оригинала диплома специалиста или диплома магистра, датах завершения приема от поступающих согласия на зачисление при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, издания приказа (приказов) о зачислении);

3.2.3. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний:

- расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения.

3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела официального сайта Тюменского кардиологического научного центра для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение по программам аспирантуры до конца срока вступительных испытаний:

Тюменский кардиологический научный центр - тел. (8-3452) 68-77-19 доб. 19-18
сайт: <http://www.infarkta.net/>, раздел «Образование».

4. Прием документов от поступающих в аспирантуру

4.1. Для приема на обучение по программам аспирантуры в 2023 году на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об образовании устанавливаются следующие сроки:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления – **04 июля 2023 года;**

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – **7 августа 2023 года, до 17-00** по местному времени.

4.2. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в Тюменском кардиологическом научном центре: г. Тюмень, ул. Мельникайте, 111; а так же дистанционно с использованием суперсервиса (в случае установления возможности использования суперсервиса при приёме на обучение по программам аспирантуры) «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

4.3. Документы, необходимые для поступления, представляются в приемную комиссию Тюменского кардиологического научного центра лично или в электронной форме посредством электронной информационной образовательной системы, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим заявления об отказе от зачисления, проведение организацией самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрение апелляций, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

4.4. Начиная со дня приема документов для поступления на обучение, на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии Тюменского кардиологического научного центра размещается информация о количестве поданных заявлений. Тюменский кардиологический научный центр размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа).

4.5. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов лично или в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной образовательной системы.

4.6. В заявлении о приеме на обучение (Приложение 1) поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- дату рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем;
- условия поступления, указанные в пункте 1.9 Правил приема, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;
- направление подготовки (профиль подготовки), с указанием формы обучения и условий обучения;
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе;
- сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий

при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;

- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (при наличии - с указанием сведений о них);

- почтовый адрес и электронный адрес.

4.10 Заявление о приеме на обучение по программам аспирантуры подается на имя директора Тюменского кардиологического научного центра с представлением следующих документов:

- копию документа (документов), удостоверяющий личность и гражданство поступающего;

- копию СНИЛС

- копию диплома специалиста или диплома магистра с приложениями (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема документа установленного образца);

- копию военного билета (при наличии);

- список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе (Приложение 2). Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки (Приложение 3);

- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема (представляются по усмотрению поступающего);

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

- для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных организациях;

- 1 фотографию формата 3x4;

- медицинскую справку формы 086-У (медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний при поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки (постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697).

4.11. В заявлении личной подписью поступающего, заверяется ознакомление поступающего (через информационные системы общего пользования) с:

- копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями),

- копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности (с приложениями) или отсутствием указанного свидетельства;

- датой (датами) завершения приема документа установленного образца;
- Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;
- отсутствием у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплома кандидата наук - при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр;
- обязательством представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме) или заявления о согласии на зачисление;
- правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датами завершения представления поступающими оригинала диплома специалиста или диплома магистра при зачислении на места в рамках контрольных цифр, с датой завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- согласием поступающего на обработку его персональных данных;
- информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

4.13 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе (при наличии) выписка из протокола решения апелляционной комиссии Тюменского кардиологического научного центра и акт об удалении со вступительных испытаний).

4.14 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приема, документы возвращаются поступающему.

4.15 Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы и отказаться от участия в конкурсе, подав посредством электронной информационной образовательной системы заявление об их отзыве (Приложение 4).

4.16 По результатам рассмотрения документов, поступающих и проверки достоверности указанных в них сведений, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям или отказе в допуске к вступительным испытаниям и возврате документов.

4.18. Решение приемной комиссии доводится до сведения поступающих путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на официальном сайте Тюменского кардиологического научного центра.

5. Вступительные испытания

5.1. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема и для поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг на обучение по одной образовательной программе устанавливаются одинаковые вступительные

испытания.

5.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке, по мере формирования групп: **с 07 августа по 11 августа 2023** года.

5.3. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);

- иностранный язык.

5.4. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

5.5. При ранжировании результатов поступающих, оценка за специальную дисциплину имеет приоритетное значение.

5.6. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

5.7. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за четырнадцать рабочих дней до начала вступительных испытаний путем размещения информации на официальном сайте.

5.8. Вступительные испытания в Тюменском кардиологическом научном центре проводятся на русском языке, в форме устного экзамена (по билетам, в форме собеседования по вопросам), с использованием дистанционных технологий в том числе. Программа экзамена доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте.

5.9. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной шкале.

5.10. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, – три балла по пятибалльной шкале. Поступающие, получившие на любом из вступительных экзаменов неудовлетворительную оценку (2 балла по пятибалльной шкале), в дальнейшем конкурсе не участвуют.

5.11. На каждого поступающего оформляется отдельный протокол, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему, результаты вступительного экзамена. Ответы поступающего фиксируются поступающим самостоятельно на индивидуальном экзаменационном листе. Протокол экзамена подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания, и утверждается директором (заместителем директора) Тюменского кардиологического научного центра. Протокол и экзаменационный лист хранятся в личном деле поступающего.

5.12. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

5.13. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

5.14. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в

других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

5.15. Во время проведения вступительных испытаний участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику.

При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания принятые документы возвращаются поступающему.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Тюменский кардиологический научный центр обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2. В Тюменском кардиологическом научном центре созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов в аудитории и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

6.3. Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся с использованием дистанционных технологий.

6.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов увеличивается по решению Тюменского кардиологического научного центра, но не более чем на 1,5 часа.

6.5. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

6.6. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

6.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов. Вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

6.8. Условия, указанные в пунктах 6.2. – 6.7. Правил приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

7. Правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания (Приложение 5) и (или) несогласии с его результатами (Приложение 6), далее - письменное заявление, апелляция.

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения письменного заявления проверяется только соблюдение

установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценки результатов вступительного испытания.

7.3. Письменное заявление об апелляции подается тем же способом, которым было подано заявление о приеме, заверенного личной подписью поступающего, не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

7.4. После рассмотрения письменного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

7.5. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления, поступающего с решением апелляционной комиссии, заверяется подписью поступающего.

7.7. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

8. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

8.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

8.2. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, не включаются в сумму конкурсных баллов. Баллы за индивидуальные достижения учитываются в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

8.3. При приеме на обучение по программам аспирантуры имеют значение следующие индивидуальные достижения:

№	Наименование критерия	Значимость критерия	Документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений
1.	наличие публикации в издании, индексируемом в в базе данных Web of Science, Scopus	1 балл	по каждой публикации – копия первой страницы публикации (если выходные данные публикации на этой странице не указаны, прилагаются копии титульного листа издания,

			страницы с выходными данными и оглавления)
2.	наличие публикации в издании, включенном в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) и входящем в перечень ВАК	0,5 балла	по каждой публикации – копия первой страницы публикации (если выходные данные публикации на этой странице не указаны, прилагаются копии титульного листа издания, страницы с выходными данными и оглавления)
3.	тезисы и иные публикации	0,2 балла	по каждой публикации – копия первой страницы публикации (если выходные данные публикации на этой странице не указаны, прилагаются копии титульного листа издания, страницы с выходными данными и оглавления)
4.	наличие исключительного права на достигнутый претендентом научный результат интеллектуальной деятельности	2 балла	Копия документа, подтверждающих результаты интеллектуальной деятельности (патент на изобретение, свидетельство о государственной регистрации базы данных, свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ, приказ о регистрации ноу-хау)
5.	признание претендента победителем либо призером международной или всероссийской конференции, олимпиады, конкурса, иного мероприятия, направленного на выявление научных или учебных достижений обучающихся, в течение трех лет предшествующих дате поступления в аспирантуру	1 балл	копия диплома или сертификата победителя/призера
6.	признание претендента победителем либо призером региональной конференции, олимпиады, конкурса, иного мероприятия, направленного на выявление научных или учебных достижений обучающегося, в течение трех лет предшествующих дате поступления в аспирантуру	0,25 балла	копия диплома или сертификата победителя/призера

7.	публичное представление претендентом в течении, трех лет, предшествующих поступлению в аспирантуру, результатов научно – исследовательской работы: устный доклад стендовый доклад	0,5 балла 0,2 балла	копия программы конференции
8.	участие в научной деятельности структурного подразделения ТКНЦ (участие в исследованиях по грантам, договорам, в разработке новых медицинских технологий)	1 балл	копии приказов о включении в научно-исследовательский коллектив, договоров, разработанных медицинских технологий или актов их внедрения
9.	наличие интернатуры и/или ординатуры по профилю подготовки	0,5 балла	копия диплома об окончании интернатуры/ординатуры, сертификата специалиста

9. Зачисление на обучение по программам аспирантуры

9.1. По результатам вступительных испытаний Тюменский кардиологический научный центр формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии пофамильные списки поступающих с указанием баллов, набранных по результатам вступительных испытаний, по каждой совокупности условий обучения. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

9.2. Список поступающих ранжируется по убыванию суммы конкурсных баллов за вступительные испытания. При равенстве суммы конкурсных баллов преимущество имеют лица, имеющие более высокий результат вступительного испытания по специальной дисциплине, соответствующей направленности (профилю).

9.3. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление).

9.4. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

9.5. Тюменский кардиологический научный центр устанавливает день завершения приема документа установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

- для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление (Приложение 8) с приложением заверенной копии указанного документа или

копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией - 07 августа 2023 года.

9.6. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца, заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

9.7. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр.

9.8. Зачисление на обучение завершается не позднее 31 августа. Тюменский кардиологический научный центр возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

9.9. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и будут доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

9.10. При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения.

9.11. Приемная комиссия принимает решение на основании рассмотрения совокупности документов об индивидуальных достижениях претендентов.

9.12. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

10. Особенности организации целевого приема

10.1. Тюменский кардиологический научный центр устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приёма на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации или количеством мест для приёма на целевое обучение, установленным учредителем.

10.2. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации

10.5. При подаче заявления о приеме на целевое обучение помимо документов, указанных в пункте 4.10 Правил приема, поступающий предоставляет копию договора о целевом обучении.

10.6. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по научной специальности путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота):

– Тюменский кардиологический научный центр проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

– поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности;

– при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не

указанными по другим детализированным целевым квотам;

– незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

11. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

11.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

11.2. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан в Тюменском кардиологическом научном центре не предусмотрено.

11.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 4.10. Правил приёма, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

11.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 21 Правил приёма, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

11.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

12. Заключительные положения

12.1. Все прочие вопросы, связанные с приемом в аспирантуру Тюменского кардиологического научного центра, решаются приемной комиссией.

12.2. Настоящие Правила приема вступают в силу с момента утверждения приказом директора Филиала. В Правила приема могут быть внесены изменения и дополнения, после выхода нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации.